

WIR DENKEN UMWELT.

Als Partner öffentlicher Auftraggeber in Österreich und international betreut die Kommunalkredit Public Consulting GmbH (KPC) Förderungs- bzw. Ankaufsprogramme sowie Consultingprojekte.



Werden Sie Teil eines engagierten und erfahrenen Teams, das mit seinen Projekten zu einer nachhaltigen ökonomischen, ökologischen und sozialen Entwicklung beiträgt sowie konkrete und umsetzbare Lösungen für unsere Kunden bietet. Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, in einem spannenden und abwechslungsreichen Aufgabenbereich im Fokus der KPC Ihrer beruflichen Laufbahn eine neue und interessante Richtung zu geben.

Verstärken Sie unsere Abteilung Central Services als

Praktikant Kommunikation (m/w/d)

38,5 Std./Woche ab Juli bis September oder ab Oktober im Ausmaß von 40 Std./Monat

Ihre Aufgaben

- Sie bereiten Inhalte und Texte für Publikationen und unsere Homepage auf
- Sie erledigen allgemeine administrative Tätigkeiten sowie die Ablageorganisation, Datenpflege und Archivierung
- Sie bearbeiten Unterlagen in Word und Power Point
- Sie übernehmen die Korrespondenz mit den KollegInnen
- Sie unterstützen beim Besprechungsmanagement

Unsere Anforderungen

- Sie verfügen über gute EDV-Anwenderkenntnisse (insbesondere Microsoft Office Word/Excel/Power Point).
- CMS-Kenntnisse sind von Vorteil (Typo3)
- Erfahrung im Umgang mit Social Media ist von Vorteil
- Sie zeichnen sich durch strukturierte, organisierte und eine genaue Arbeitsweise aus
- Sie interessieren sich für die Zusammenhänge der österreichischen Umweltförderungen.

Wir sind gesetzlich verpflichtet, das Mindestgehalt laut Kollektivvertrag für Angestellte in Information und Consulting anzugeben, welches monatlich brutto 1.578,07 Euro für 38,5 Std./Woche oder 485,85 Euro für eine geringfügige Anstellung (40 Std./Monat) beträgt.

Senden Sie Ihre Unterlagen bitte an:

kpc-newchallenge@kommunalkredit.at